

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in Bamberg:

Werkstudent Finance und Controlling (m/w/d)

Bereit, in das aufregende Finanz-Universum abzuheben und dabei dein Wissen in wertvolle Praxiserfahrung zu verwandeln sowie echte Verantwortung zu übernehmen? Dazu bringst du eine zuverlässige Arbeitsweise und einen Blick fürs Detail mit? Dann werde Teil unseres Finance-Teams und gewinne neue Perspektiven!

Über uns

Seit über 20 Jahren schreiben wir bei DOCUFY Erfolgsgeschichte. Was als visionäres Softwareunternehmen begann, hat sich zu einem führenden Anbieter von Lösungen für Technische Dokumentation, Wissensmanagement und Product Lifecycle Management (PLM) entwickelt. Unsere Mission? Gemeinsam mit unserem Team aus etwa 200 DOCUnauten durchstarten und mit Leidenschaft und Teamwork neue Galaxien erobern. Werde jetzt auch DU Teil unserer Crew!

Was du bei uns machst

- Aufbereitung und Analyse von Finanz- und Unternehmenskennzahlen (KPIs)
- Durchführung von Abweichungsanalysen (Soll-Ist-Vergleiche) sowie Unterstützung bei Forecasts und Budgetplanung
- Pflege und Verwaltung von Stammdaten
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von M&A-Projekten sowie bei der Erstellung und Weiterentwicklung von Power BI Dashboards und Reports
- Allgemeine Unterstützung des Finance-Teams im operativen Tagesgeschäft

Was du idealerweise mitbringst

- **Eingeschriebener Student (m/w/d)** im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Finance, Controlling, Rechnungswesen, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang
- **Sicherer Umgang mit Microsoft Excel**; Erfahrung mit Power BI ist ein Plus
- **Analytisches Denkvermögen, eine strukturierte Arbeitsweise und hohe Detailgenauigkeit**
- Erste praktische Erfahrung im Finance- oder Controlling-Bereich von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Was wir dir bieten

Du bist uns wichtig. Deshalb wollen wir, dass du dich bei uns wohlfühlst. Bei uns genießt du die Freiheit, Job und Studium unter einen Hut zu bringen – ohne starre Strukturen, aber mit viel Rückenwind.

- **Flexible Arbeitszeiten** für eine gesunde Work-Life-Integration
- **Hybrides Arbeitsmodell** mit der Option im Büro, unterwegs oder im Home-Office zu arbeiten
- **Betriebliche Altersvorsorge**
- **Flache Hierarchien**, kurze Entscheidungswege und eine Open Door Policy
- **Modernes Büro** in Bamberg, inkl. Dachterrasse und Fitnessraum sowie Yoga-Angebot und viel Platz für Bürohunde
- **Angebote zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung** sowie Freiraum für Kreativität und Innovationsgedanken in einem lockeren und kollegialen Umfeld

Konnten wir dein Interesse wecken?

Sehr schön! Dann schick uns doch deinen Lebenslauf inkl. Zeugnisse und optional einem Motivationsschreiben per Mail an jobs@docufy.de oder bewirb dich schnell und einfach online.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!